

# **Stanovy Pardubické krajské asociace Sport pro všechny, z.s.**

## **Článek 1.**

### **Název, sídlo a právní postavení**

1. Pardubická krajská asociace Sport pro všechny, z.s. (dále jen PA KASPV) je pobočný spolek ČASPV, z.s. (dále jen ČASPV) s vlastní právní osobností.
2. Sídlem PA KASPV jsou Pardubice.  
Adresa sídla: K Vinici 1901, 530 02 Pardubice
3. PA KASPV působí na území Pardubického kraje České republiky.

## **Článek 2.**

### **Činnost a poslání**

1. Činnost PA KASPV vychází z idejí dr. Miroslava Tyrše, navazuje na tradice spolkové tělovýchovy československého státu na území Pardubického kraje a celé České republiky. Svoji činnost PA KASPV dále rozvíjí v souladu s moderním světovým hnutím „Sport pro všechny“ a Evropskou chartou sportu.
2. Posláním PA KASPV je metodicky a organizačně podporovat rozvoj rekreační tělesné výchovy a sportu na území PA kraje, hájit zájmy občanů, organizovaných v PA KASPV a právnických osob (dále jen PO) sdružených do PA KASPV na základě smlouvy, a prosazovat jejich oprávněné požadavky.
3. Využívá metodickou podporu ČASPV.

## **Článek 3.**

### **Cíl a program**

1. Cílem PA KASPV je umožnit tělovýchovné a sportovní vyžití všem občanům bez ohledu na jejich schopnosti, věk a sociální postavení a tím přispívat k jejich všestrannému rozvoji, upevňování jejich zdraví a vytváření pozitivního vztahu k tělesné kultuře. Prostřednictvím tělovýchovného procesu i osvětové činnosti rozvíjet morálně volní vlastnosti a vědomosti občanů. Dále napomáhat ČASPV v získání a udržení statusu veřejné prospěšnosti.
2. Program PA KASPV vychází z programu ČASPV a je otevřeným systémem tělovýchovných a sportovních činností, který je inovován podle nových vědeckých poznatků a obměňován podle společenských zájmů a potřeb cvičenců.
3. Program PA KASPV je naplňováním programu ČASPV jako jeho reprezentanta v Pardubickém kraji.

## **Článek 4.**

### **Hlavní úkoly**

PA KASPV v zájmu svých členů zejména:

1. Vytváří základní podmínky k zabezpečení metodické přípravy a realizace svého programu.
2. Podle svých možností se podílí na vytváření ekonomické základny pro tělovýchovnou a sportovní činnost svých členů.
3. Zajišťuje, prosazuje a chrání společné zájmy a práva, dbá, aby nebylo omezováno plnění společných úkolů, a zajišťuje součinnost s PO.
4. Spolupracuje s jinými zájmovými seskupeními a organizacemi, s orgány státu, vyššími územními samosprávnými celky, i s orgány samosprávy měst a obcí, u nichž vyhledává přímou nebo koncepční podporu a pomoc, směřující k vytváření legislativních a ekonomických podmínek k účasti veřejnosti na tělovýchovných a sportovních aktivitách PA KASPV a ČASPV.
5. Spolupracuje se zahraničními a mezinárodními tělovýchovnými a sportovními organizacemi, zejména těmi, které se hlásí k hnutí Sport pro všechny a Evropské chartě sportu.

6. K podpoře plnění svých úkolů může PA KASPV svým jménem provozovat obchodní nebo obdobnou činnost, vstupovat do obchodních vztahů a může pro tyto účely zakládat nebo se podílet na zakládání jiných právnických osob.
7. Spravuje vlastní a svěřený hmotný a nehmotný majetek a práva.

#### **Článek 5.**

##### **Sdružování v PA KASPV**

1. PA KASPV je dobrovolným sdružením fyzických a právnických osob, zaměřených převážně na sport pro všechny.
2. PA KASPV respektuje právo svých členů a PO sdružovat se zároveň i v jiných zájmových seskupeních a spolcích. Stejně tak umožňuje občanům a kolektivům z jiných zájmových seskupení a spolků sdružovat se v PA KASPV.

#### **Článek 6.**

##### **Členství, jeho formy a zánik členství**

1. Členství představuje dobrovolné sdružení fyzických nebo právnických osob zaměřených převážně na sport pro všechny.
2. Členem se může stát každý občan ČR nebo cizinec, který poskytne potřebné údaje a v souladu se stanovami ČASPV a PA KASPV, vyvíjí činnost v rámci některého odboru SPV na území Pardubického kraje.
3. Členem se občan stává na základě podání písemné přihlášky, která obsahuje jméno, příjmení, datum narození, rodné číslo, bydliště člena a souhlas s poskytnutím uvedených údajů pro potřeby ČASPV s podpisem žadatele o členství, některému odboru SPV a jeho přijetím do tohoto článku PA KASPV. U dětí a mládeže do 18 let věku pak i podpis alespoň jednoho z rodičů (zákonného zástupce). Poskytnuté údaje budou chráněny proti zneužití podle příslušného zákona. V případě PO na základě rozhodnutí příslušného kolektivu a uzavřením smlouvy s PA KASPV. Smlouvu PA KASPV s PO schvaluje VV PA KASPV. Způsob evidence členů, provádění zápisů a výmazů a další podmínky nakládání se seznamy členů, stanoví vnitřní předpis ČASPV.
4. Další podmínky členství přejímá PA KASPV ze stanov ČASPV čl. 5.

#### **Článek 7.**

##### **Práva a povinnosti člena**

1. Člen má právo podílet se na činnosti PA KASPV, užívat její majetek v rámci činnosti jednotlivých článků PA KASPV a podílet se na jejím hospodaření a prostřednictvím PA KASPV na činnosti ČASPV.
2. Právo volit a být volen do orgánů jednotlivých článků řízení PA KASPV má člen starší 18 let, který vyvíjí činnost v některém odboru SPV.
3. Člen je povinen dodržovat stanovy PA KASPV a ČASPV, vnitřní předpisy a usnesení orgánů PA KASPV a ČASPV, platit členské příspěvky a dbát jejího dobrého jména.

#### **Článek 8.**

##### **Krajská asociace SPV**

1. Jedná se o sdružení Odborů SPV věcně a místně příslušné v kraji. Prostřednictvím KA KASPV je zajišťováno řízení, usměrňování činnosti a výkon pravomoci orgánů ČASPV.
2. Právo podílet se na řízení KA KASPV mají všichni členové odborů SPV na území Pardubického kraje, a to prostřednictvím svých zástupců v orgánech PA KASPV zvolených na VH PA KASPV.
3. V kraji může příslušná KASPV svým rozhodnutím dle potřeby ustavit potřebný počet regionálních center SPV (dále jen „RCSPV“). Při stanovení počtu RCSPV, bude vycházet z potřeb PA KASPV;
4. PA KASPV vzniká z podnětu Odborů SPV nebo z podnětu VV ČASPV. VH PA KASPV volí nejméně pětičlenný VV PA KASPV, který tvoří osoby starší 18 let. VV PA KASPV stanoví klíč pro počet delegátů

z Odborů SPV nebo RCSPV na VH PA KASPV. VH PA KASPV vezme na vědomí delegáty Odborů SPV nebo RCSPV, zvolí VV PA KASPV, který si ze svého středu volí předsedu. PA KASPV jako právní subjekt vzniká na základě schválení VH PA KASPV. Rozhodnutím VV ČASPV o přijetí PA KASPV do ČASPV je PA KASPV registrována do spolkového rejstříku, kterou zajišťuje ČASPV.

5. PA KASPV má vlastní majetek nebo může pečovat o majetek, který ji svěřily Odbory SPV, ČASPV, případně jiné právní subjekty.
6. Vlastní činnost PA KASPV je organizována v Odborech SPV, případně podle potřeby územně v regionech.

### **Článek 9.** **Orgány PA KASPV**

Orgány PA KASPV jsou:

- |                               |                          |
|-------------------------------|--------------------------|
| a) Valná hromada PA KASPV,    | (dále jen „VH PA KASPV“) |
| b) Výkonný výbor PA KASPV,    | (dále jen „VV PA KASPV“) |
| c) Statutární orgán PA KASPV, | (dále jen „SO PA KASPV“) |
| d) Kontrolní komise PA KASPV. | (dále jen „KK PA KASPV“) |

### **Článek 10.** **Valná hromada PA KASPV**

#### 1. VH PA KASPV

- a) VH PA KASPV je nejvyšším orgánem PA KASPV. Svolává ji statutární orgán a to jednou za rok. Pozvání na VH PA KASPV musí být provedeno písemně, a to alespoň 15 dnů před jejím konáním. Pozvánka musí obsahovat program VH PA KASPV.
- b) VH PA KASPV se účastní členové VV PA KASPV a delegáti, zvolení v Odborech SPV nebo RCSPV v počtu, který určuje klíč, stanovený VV PA KASPV - všichni s hlasem rozhodujícím. Členové VV PA KASPV a KK PA KASPV, pokud nebyli zvoleni delegáty VH PA KASPV, mají právo účasti s hlasem poradním.
- c) VH PA KASPV může být ve stanovené době zahájena a může přijímat usnesení, je-li přítomna více než polovina delegátů s hlasem rozhodujícím z Odborů SPV nebo RCSPV, dle klíče, stanoveného VV PA KASPV. Jestliže se nesejde takto stanovený počet zástupců do 30 minut po stanovené době začátku, koná se náhradní zasedání VH PA KASPV, pokud je přítomna alespoň 1/4 delegátů s hlasem rozhodujícím. Tento minimální stav přítomných musí trvat po celou dobu konání VH PA KASPV až do jejího ukončení. Jinak předsedající VH PA KASPV rozpustí a bude svoláno náhradní zasedání VH PA KASPV dle § 257 NOZ.
- d) SO PA KASPV je povinen svolat do 30 dnů mimořádnou VH PA KASPV na základě:
  1. usnesení VV PA KASPV přijatého nejméně dvěma třetinami všech členů VV PA KASPV,
  2. žádosti alespoň jedné třetiny Odborů SPV sdružených v PA KASPV,
  3. usnesení přijatého nejméně dvěma třetinami všech členů KK PA KASPV,
  4. žádosti ČASPV.
- e) VH PA KASPV dále
  1. projednává a usnesením schvaluje zprávu PA KASPV za uplynulé období, včetně zprávy o majetkové činnosti a zprávu KK PA KASPV,
  2. rozhoduje nejméně dvoutřetinovou většinou o zrušení nebo rozdělení PA KASPV nebo sloučení PA KASPV s jinou KASPV,
  3. volí členy a náhradníky VV PA KASPV,
  4. volí členy a náhradníky KK PA KASPV,
  5. volí delegáty a jejich náhradníky na VH ČASPV, kandidáty a jejich náhradníky do VV ČASPV z kandidátů navržených Odbory SPV,
  6. může doporučit kandidáta na Čestné členství v ČASPV.

**Článek 11.**  
**Výkonný výbor PA KA SPV**

1. VV PA KASPV, který má nejméně pět členů:
  - a) Je orgánem voleným VH PA KASPV, který projednává a rozhoduje závažné otázky týkající se činnosti a hospodaření PA KASPV mezi VH PA KASPV.
  - b) Řídí činnost PA KASPV a rozhoduje o všech věcech, které nejsou podle Stanov PA KASPV a ČASPV vyhrazeny jinému orgánu. Je odpovědný VH PA KASPV.
  - c) Rozhodnutí VV PA KASPV ve věcech společných PA KASPV jsou závazná pro všechny Odbory SPV a RCSPV.
  - d) VV PA KASPV se svolává dle potřeby, nejméně však 4 krát ročně. VV PA KASPV je usnášeníschopný, je-li přítomna nadpoloviční většina jeho členů a to po celou dobu jeho jednání.
  - e) VV PA KASPV dále
    1. volí ze svého středu, předsedu, místopředsedu, hospodáře a další členy dle potřeb dané PA KASPV.
    2. zpracovává Výroční zprávu o činnosti a hospodaření PA KASPV za uplynulý rok obsahující:
      - i) přehled o činnosti PA KASPV za uplynulý rok,
      - ii) přehled o hospodaření PA KASPV za uplynulý rok,
      - iii) přehled o všech zdrojích příjmů PA KASPV a jejich použití na veřejně prospěšnou činnost PA KASPV nebo její další rozvoj,
      - iv) přehled o majetkových pohybech, rozdělení zisku nebo úhradě ztráty.

Strukturu výroční zprávy stanoví příslušný předpis ČASPV, který schvaluje VV ČASPV.

  - f) Projednává a usnesením schvaluje plán činnosti a návrh rozpočtu PA KASPV na příští období.
  - g) Zajišťuje plnění usnesení a pokynů orgánů hlavního spolku ČASPV.
  - h) Rozhoduje ve všech záležitostech, které nejsou vyhrazeny VH PA KASPV. K projednání zvláště důležitých a neodkladných záležitostí svolá mimořádnou VH PA KASPV.
  - i) Rozhoduje o zásadních otázkách organizace a hospodaření PA KASPV.
  - j) Zřizuje a ruší podle potřeby komise, volí nebo jmenuje, pokud není ve stanovách uvedeno jinak, jejich předsedy a členy a sleduje jejich činnost.
  - k) Zřizuje a ruší na základě své územní působnosti, v případě potřeby zajišťování a usměrňování činnosti ve vybraném regionu, RCSPV. Činnost RCSPV je upravena vnitřní normou ČASPV.
  - l) Doporučuje Výkonnému výboru ČASPV přijetí Odboru SPV do organizační struktury ČASPV.
  - m) Předkládá VH PA KASPV zprávu o činnosti a hospodaření PA KASPV za uplynulé období, včetně zprávy o majetkových pohybech.
  - n) V případě úmrtí nebo rezignace člena VV PA KASPV nebo KK PA KASPV kooptuje do příslušné funkce zvoleného náhradníka.
  - o) Vyhotovuje zápis ze zasedání VV PA KASPV a VH PA KASPV.
  - p) Podle svých potřeb zřizuje administrativní aparát.- 2. Přestane-li VV PA KASPV vykonávat činnost nebo trvá-li dlouhodobě jeho neschopnost rozhodovat o důležitých záležitostech, ustaví VV ČASPV nejméně pětičlenný správní výbor z členů Odborů SPV Pardubického kraje, který převezme práva a povinnosti VV PA KASPV. Úkolem správního výboru bude především obnovit činnost orgánu KASPV. Splněním tohoto úkolu činnost správního výboru končí. PA KASPV nevykonává svoji činnost, jestliže po dobu nejméně 6 měsíců VV PA KASPV nezasedal, nepřijal žádné usnesení nebo nepředal přes písemné upozornění ČASPV žádný zápis ze svého jednání, nezpracoval výroční zprávu, nebo jiným způsobem porušil Stanovy ČASPV. Nepodaří-li se takto obnovit činnost VV PA KASPV do šesti měsíců, správní výbor neprodleně informuje VV ČASPV. Ten rozhodne o případné likvidaci PA KASPV a určí likvidátora, který provede majetkové vypořádání a určí způsob a postup tohoto vypořádání.

**Článek 12.**  
**Statutární zástupce PA KASPV**

SO PA KASPV je předseda a místopředseda. Písemné právní jednání a úkony činí a podepisují dva členové výboru, zpravidla předseda a místopředseda. V nepřítomnosti předsedy, podepisuje místopředseda a hospodář PA KASPV a v nepřítomnosti hospodáře určený člen VV PA KASPV nebo sekretář PA KASPV, který k tomu byl rozhodnutím VV PA KASPV pověřen. Jménem VV PA KASPV mohou jednat i další členové, pověření pro konkrétní záležitost VV PA KASPV.

### **Článek 13.**

#### **Zánik PA KA SPV**

1. PA KASPV se zruší, usnesou-li se na tom na VH PA KASPV zástupci nejméně dvou třetin delegátů s hlasem rozhodujícím. Jestliže celé jmění PA KASPV nenabývá právní nástupce, provede SO zanikající PA KASPV majetkové vypořádání. Pokud SO PA KASPV toto vypořádání neprovede, jmenuje VV ČASPV likvidátora a svým usnesením stanoví podmínky a způsob provedení likvidace. Likvidační zůstatek připadne ČASPV. Toto ustanovení není použito, jestliže PA KASPV zanikne sloučením s jinou KASPV. V takovém případě přejdou veškeré jmění, práva i závazky zanikající PA KASPV na KASPV, s níž se sloučila. PA KASPV zaniká jako právní subjekt, po majetkovém vypořádání a splnění dalších podmínek daných obecně závaznými právními předpisy.
2. Výmaz nebo změnu registrace u ČASPV bude provedena po souhlasu správce daně. ČASPV podá rejstříkovému soudu podnět k zrušení pobočného spolku.

### **Článek 14.**

#### **Kontrolní komise PA KASPV**

KK PA KASPV je nezávislý orgán, který má nejméně tři členy, kde jeden z nich je předseda. Členství v KK PA KASPV je neslučitelné s členstvím ve VV PA KASPV a s činností v hospodářských nebo účetních orgánech na úrovni PA KASPV.

1. Kontrolní komise PA KASPV má právo a povinnost:
  - a) Kontrolovat hospodaření vlastního spolku s majetkem, včetně vedlejší hospodářské činnosti. Kontrolují účetní doklady, finanční operace, stav hotovosti v pokladně, zásoby, smlouvy a jiné doklady, zároveň kontrolují, zda na příslušném stupni PA KASPV jsou spolehlivě vedeny záznamy o majetkových poměrech.
  - b) Upozornit statutární orgán spolku na porušení Stanov KASPV či ČASPV, na nehospodárnosti a odchylky od pravidel řádného hospodaření a schváleného rozpočtu, na nedodržení platných norem vydaných příslušnými orgány PA KASPV, ČASPV nebo státními orgány a předkládat návrhy řešení.
  - c) O výsledcích své činnosti podat zprávu VH PA KASPV, výkonnému výboru a navrhnout schválení nebo neschválení výroční zprávy.
  - d) Kontrolovat, zda prostředky poskytnuté jim vyššími organizačními stupni ČASPV, byly použity ke stanovenému účelu a zda splňují podmínky veřejné prospěšnosti.
  - e) Kontrolovat plnění plánu činnosti spolku, upozornit na jeho závažné neplnění a žádat zjednaní nápravy.
  - f) Prošetřovat stížnosti členů a orgánů PA KASPV v rámci své působnosti,
  - g) Vzájemně spolupracovat při kontrolní činnosti. Členové KK mají právo se účastnit všech jednání VH, VV, komisí a ostatních porad na příslušném i nižších organizačních stupních s hlasem poradním.

### **Článek 15.**

#### **RCSPV**

1. Regionální centrum SPV (dále jen RCSPV) je organizačně-metodickým článkem PA KASPV, zajišťuje řízení a usměrňování činnosti Odborů SPV v příslušném regionu.
2. Způsob činnosti RCSPV upravuje vnitřní norma ČASPV.
3. RCSPV může mít právní osobnost, není však pobočným spolkem.
4. Stanovy RCSPV s právní osobností nesmí být v rozporu se Stanovami ČASPV a PA KASPV.
5. Prostřednictvím RCSPV je zajišťováno řízení a usměrňování činnosti Odborů SPV v příslušném regionu Pardubického kraje.
6. Právo podílet se na činnosti RCSPV mají všichni členové Odborů SPV na území příslušného regionu.

## **Článek 16.**

### **Majetek a hospodaření**

1. Majetek PA KASPV tvoří nemovitý a movitý majetek, pohledávky, práva z cenných papírů, podílových listů a jiná majetková práva ve vlastnictví PA KASPV.
2. Příjmy PA KASPV tvoří:
  - a) dotace od státních orgánů,
  - b) dotace od ČASPV z podílu na výnosu z loterijních společností,
  - c) příspěvky sponzorů,
  - d) řádné a mimořádné členské příspěvky od členů,
  - e) dary, dědictví, převody majetku,
  - f) vstupné,
  - g) příjmy z provozu vlastních zařízení,
  - h) příjmy z vlastní hospodářské činnosti,
  - i) další aktiva vyplývající z činnosti PA KASPV.
3. Výši členského příspěvku PA KASPV stanovuje pro dané období VH PA KASPV v rozpětí od 5,- Kč do 20.000,- Kč ročně.
4. S nemovitým majetkem, movitým majetkem, finančními prostředky a nehmotnými právy, které PA KASPV sama získala, hospodáří samostatně, nezávisle a na vlastní odpovědnost.
5. PA KASPV může kromě tělovýchovné, sportovní a společenské činnosti provozovat i vedlejší hospodářskou činnost spočívající v podnikání, v rámci platných právních předpisů a oprávnění, která podle nich získala, a to především, je-li účel v podpoře hlavní činnosti nebo hospodárném využití spolkového majetku a to zejména v těchto oblastech:
  - a) maloobchodní a specializovaná maloobchodní činnost
  - b) provoz ubytovacích zařízení bez hostinské činnosti
  - c) pronájem nebytových prostor spojených s dalšími službami.Provozování těchto činností je vázáno na povolení příslušnými orgány státní správy podle platných předpisů. Zisk PA KASPV, lze použít pro spolkovou činnost včetně správy PA KASPV.
6. Náklady spojené s činností se hradí zejména z prostředků přidělených od ČASPV a dále z vedlejší hospodářské činnosti, dotací a grantů, podpor a darů.
7. PA KASPV hospodáří se svým majetkem a rozhoduje o jeho použití samostatně a nezávisle. V této činnosti jsou omezeny jen obecně platnými právními předpisy. Pokud jde o prostředky přidělené orgány ČASPV, nebo státními či samosprávnými orgány, mají povinnost použít tyto prostředky k ščelům, pro které jim byly přiděleny.
8. Majetek PA KASPV slouží k účelům, které jsou v souladu s posláním PA KASPV a ČASPV a v zájmu jeho členů.

## **Článek 17.**

### **Obecná ustanovení**

1. Každý, kdo přijme funkci člena voleného orgánu PA KASPV se zavazuje, že bude tuto funkci vykonávat s nezbytnou loajalitou i s potřebnými znalostmi a pečlivostí. Má se za to, že jedná nedbale ten, kdo není této péče řádného hospodáře schopen, ač to musel zjistit při přijetí funkce nebo jejím výkonu a nevyvodí z toho pro sebe důsledky.
2. Funkční období volených orgánů je čtyřleté. Volební období členů PA KASPV a členů KK PA KASPV začíná nebo končí okamžikem vyhlášení výsledků jejich voleb.
3. Volené orgány PA KASPV rozhodují usnesením, o kterém se pořizuje zápis. Pokud není v těchto stanovách uvedeno jinak, VH a VV se mohou usnášet, je-li přítomna nadpoloviční většina členů. Usnesení je přijato, hlasuje-li pro ně nadpoloviční většina přítomných členů. V případě rovnosti hlasů rozhoduje hlas předsedajícího. Ve výjimečných a zvláště odůvodněných případech, zejména hrozí-li nebezpečí z prodlení, lze

- usnesení schválit per rollam. Usnesení je v tomto případě platné, hlasuje-li pro jeho přijetí nadpoloviční většina všech členů příslušného orgánu. Jestliže bylo usnesením přijato rozhodnutí bez účasti některého z členů příslušného orgánu, je tento člen oprávněn dozvědět se obsah rozhodnutí. Je-li přijaté usnesení odporováno, zaznamená se na žádost člena voleného orgánu, který návrh odporoval, jeho odlišný názor.
4. Ve volených orgánech se o usnesení hlasuje veřejně, nejlépe zvednutím ruky s hlasovacím lístkem, pokud většina přítomných členů oprávněných hlasovat nepožaduje hlasování tajné. Volby členů orgánů PA KASPV probíhají zpravidla tajným hlasováním. Způsob voleb stanoví volební řády.
  5. Orgány PA KASPV, které mají právo volit členy, mají i právo je odvolat.
  6. Činnost PA KASPV může být zajišťována dobrovolnými členy, nebo zaměstnanci KASPV a ČASPV. Vždy se musí jednat o fyzické osoby plně svéprávné a plně bezúhonné. VH KASPV svým usnesením stanoví případy, kdy a u kterých členů se obsazení pracovního místa uskutečňuje na základě volby. Dále pak určí příslušný orgán, který může v tomto případě rozhodnout o odvolání z funkce.
  7. Byl-li členem voleného orgánu zvolen ten, kdo k tomu není podle občanského zákoníku způsobilý, hledí se na jeho zvolení do funkce, jako by se nestalo. Ztratí-li člen voleného orgánu po svém zvolení do funkce zákonnou způsobilost být členem voleného orgánu, jeho funkce zaniká. Zánik funkce je povinen oznámit bez zbytečného odkladu příslušnému orgánu, kterým byl zvolen.
  8. Přestane-li zvolený člen PA KASPV vykonávat funkci, je na nejbližší zasedání orgánu povolán náhradník, zvolený nejvyšším počtem hlasů. Přijme-li náhradník funkci, stává se členem orgánu. Není-li řádně zvolený náhradník, pak volí náhradníka příslušní volitelé per rollam. Odstoupí-li člen voleného orgánu PA KASPV ze své funkce, zaniká jeho funkce schválením příslušného orgánu PA KASPV.
  9. Odpovědnost členů statutárního orgánu každého spolku za způsobenou škodu se řídí obecnými ustanoveními občanského zákoníku. Zároveň platí, že nenahradí-li člen voleného orgánu právnické osobě, kterou je PA KASPV škodu, kterou jí způsobil porušením povinnosti při výkonu funkce, ačkoli byl povinen škodu nahradit, ručí věřiteli právnické osoby, tj. PA KASPV za její dluhy v rozsahu, v jakém škodu nenahradil.
  10. Úprava činností komisí a jiných útvarů může být podle potřeby stanovena v normách, vytvořených pro tyto útvary v souladu se stanovami PA KASPV a ČASPV.

#### **Článek 18. Závěrečná ustanovení**

1. Tyto stanovy a všechna jejich ujednání jsou závazná pro všechny členy a orgány PA KASPV.
2. Dnem registrace těchto stanov zaniká platnost dosavadních stanov PA KASPV, registrovaných dne 14.12.2004, aniž by zanikly závazky a práva z nich vzešlé.
3. V ostatních věcech, neuvedených v těchto stanovách, se činnost PA KASPV řídí příslušnými ustanoveními zákona č.89/2012 Sb. NOZ, v platném znění.
4. VV PA KASPV zajistí vhodnou formou zveřejnění textu schválených stanov PA KASPV do Odborů SPV, RCSPV.
5. Výklad těchto stanov provádí VV PA KASPV.
6. Tyto stanovy PA KASPV byly schváleny VH PA KASPV konané dne 20.10.2015 v Pardubicích a nabývají účinnosti dnem zápisu ve veřejném rejstříku.



Ověřovací doložka pro legalizaci Poř.č.: 53353-152-0002  
Podle ověřovací knihy pošty: 53353 Pardubice 19

Vlastnoručně podepsal: ING. KAMIL PIPEK  
Datum a místo narození: 31.08.1973, PARDUBICE, CZ  
Adresa pobytu: PŘELOVICE  
PŘELOVICE 43, CZ  
Druh a č. předlož.dokl.totožnosti: 111372786  
Občanský průkaz

53353 Pardubice 19 dne 03.11.2015  
Hudcová Lucie

Podpis, úřední razítko



Ověřovací doložka pro legalizaci Poř.č.: 53353-152-0007  
Podle ověřovací knihy pošty: 53353 Pardubice 19

Vlastnoručně podepsal: VĚRA VEVERKOVÁ  
Datum a místo narození: 27.05.1950, JABLONEC NAD NISOU, CZ  
Adresa pobytu: PARDUBICE  
NÁBR. ZÁVODU MÍRU 1888, CZ  
Druh a č. předlož.dokl.totožnosti: 113857495  
Občanský průkaz

53353 Pardubice 19 dne 03.11.2015  
Hudcová Lucie

Podpis, úřední razítko

