

Stanovy

Česká asociace Sport pro všechny, z. s.

(ÚPLNÉ ZNĚNÍ)

Článek 1.

Název, sídlo a právní postavení

1. Název: **Česká asociace Sport pro všechny, z. s.** (dále jen „ČASPV“).
Pro styk s veřejností lze používat i zkrácené označení ČASPV, z. s.
2. Sídlo: **Ohradské náměstí 1628/7, 155 00 Praha 5 – Stodůlky.**
3. ČASPV je ve smyslu § 214 odst. 1 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, právnickou osobou. Svoji činnost vyvíjí v souladu se stanovami, vnitřními předpisy a příslušnými právními předpisy. V právních vztazích vystupuje svým jménem a nese odpovědnost z těchto vztahů vyplývající. Má vlastní majetek a samostatnou majetkovou odpovědnost.
4. ČASPV jako zapsaný spolek má postavení hlavního spolku.
5. ČASPV je společenství, sdružující fyzické a právnické osoby se společným zájmem o tělovýchovnou a sportovní činnost. ČASPV organizuje činnost ve veřejném zájmu. Je dobrovolným, demokratickým, nezávislým a nepolitickým spolkem. Své členy sdružuje bez rozdílu národnosti, náboženského vyznání, politického přesvědčení, rasy nebo jiných rozdílů.
6. ČASPV působí primárně na území České republiky.
7. Stálá provozovna ČASPV „Dům sportu Brno“ má sídlo: Merhautova 450/46, 613 00 Brno.

Článek 2.

Činnost a poslání

1. ČASPV je organizací rozvíjející pohybovou aktivitu pro všechny věkové a výkonnostní skupiny obyvatel. Vychází z tradice spolkové tělovýchovy, kterou transformuje do moderního systému celoživotního pohybu v souladu s principy Sport for All a Evropskou chartou sportu.
2. Činnost ČASPV vychází z idejí dr. Miroslava Tyrše, navazuje na tradice spolkové tělovýchovy československého státu na území nynější České republiky a na činnost Svazu základní a rekreační tělesné výchovy.
3. Posláním ČASPV je metodicky a organizačně podporovat rozvoj rekreační tělesné výchovy a sportu na území České republiky, hájit zájmy občanů organizovaných v ČASPV a prosazovat jejich oprávněné požadavky.
4. Metodická podpora spočívá především v:
 - a. organizování a pořádání edukačních aktivit (školení, semináře, republikové srazy, kulaté stoly, workshopy apod.) pro trenéry, cvičitele, instruktory, pedagogy, rozhodčí a funkcionáře,
 - b. organizování a pořádání tělovýchovných a sportovních akcí (veřejně přístupné akce, republikové soutěže, přehlídky pohybových skladeb, festivaly sportu pro všechny apod.),
 - c. organizování a pořádání sportovně pobytových a rekondičních akcí,
 - d. poradenské činnosti v oblasti zdravého životního stylu,
 - e. provozování sportovních zařízení,
 - f. organizování a pořádání mezinárodních sportovních akcí,

- g. organizace kulturních, komunitních, sociálně prospěšných a ekologických aktivit,
- h. ediční činnosti.

Článek 3.

Cíl a program

1. Cílem ČASPV je umožnit tělovýchovné a sportovní vyžití všem občanům bez ohledu na jejich schopnosti, věk, sociální postavení a tím přispívat k jejich všestrannému rozvoji, upevňování jejich zdraví a vytváření pozitivního vztahu k tělesné kultuře. Prostřednictvím tělovýchovného procesu i osvětové činnosti rozvíjet morálně volní vlastnosti občanů a jejich vědomosti. Ve spolupráci s KASPV, odbory SPV a dalšími právníckými osobami usilovat o širokou osvětu v oblasti činnosti a poslání ČASPV.
2. Program ČASPV je otevřeným systémem tělovýchovných a sportovních činností, který je inovován podle nových vědeckých poznatků a obměňován v souladu s potřebami členů a společenskými zájmy.
3. Program ČASPV – „Koncepce a strategie rozvoje ČASPV“ je zpracován jako samostatný dokument.

Článek 4.

Hlavní úkoly

ČASPV v zájmu svých členů zejména:

1. Vytváří základní podmínky k zabezpečení metodické přípravy a realizace svého programu.
2. Podle svých možností se podílí na vytváření ekonomické základny pro tělovýchovnou a sportovní činnost v ČASPV pro všechny své členy.
3. Zajišťuje, prosazuje a chrání společné zájmy a práva, dbá, aby nebylo omezováno plnění společných úkolů.
4. Spolupracuje s jinými zájmovými seskupeními a organizacemi, s orgány státu, vyššími územními samosprávnými celky, i s orgány samosprávy měst a obcí, u nichž vyhledává přímou nebo koncepční podporu a pomoc, směřující k vytváření legislativních a ekonomických podmínek k účasti veřejnosti na tělovýchovných a sportovních aktivitách ČASPV.
5. Spolupracuje se zahraničními a mezinárodními tělovýchovnými a sportovními organizacemi, zejména těmi, které se hlásí k hnutí „Sport for All“ a Evropské chartě sportu.
6. K podpoře plnění svých úkolů může ČASPV svým jménem provozovat obchodní nebo obdobnou činnost, vstupovat do obchodních vztahů a může pro tyto účely zakládat nebo se podílet na zakládání jiných právníckých osob.
7. Spravuje vlastní a svěřený hmotný a nehmotný majetek a majetková práva.

Článek 5.

Členství, jeho formy, zánik

1. ČASPV je spolkem ve smyslu § 214 odst. 1 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, sdružujícím fyzické a právnícké osoby se zájmem o sport pro všechny.
2. Členství v ČASPV:
 - a. řádné
 - b. přidružené
 - c. čestné.
3. Řádným členem ČASPV se může stát každý občan ČR nebo cizinec, který poskytne potřebné údaje a v souladu se Stanovami ČASPV vyvíjí činnost v některém odboru SPV v místě bydliště nebo v jeho blízkosti. Přihláška obsahuje jméno, příjmení, datum narození, rodné číslo, bydliště, souhlas

s poskytnutím uvedených údajů pro potřeby ČASPV a podpis žadatele o členství. U dětí a mládeže do 18 let věku pak i podpis alespoň jednoho z rodičů (zákonného zástupce). Poskytnuté údaje budou ČASPV chráněny proti zneužití podle příslušného zákona. ČASPV vede seznam svých členů. Za řádné vedení seznamu členů odpovídá sekretariát ČASPV v čele s Generálním sekretářem. Seznam členů je veden elektronicky. Bližší způsob provádění zápisů a výmazů a další podmínky vedení seznamu členů, včetně údajů evidovaných o členech, stanoví vnitřní předpis.

- a) Údaje o členech ČASPV mohou být zpřístupněny v nezbytném rozsahu orgánům státní správy a územních samospráv, a to zejména v souvislosti s žádostmi o poskytnutí dotací či jiných příspěvků ze státního či jiného veřejného rozpočtu.
 - b) Každý zájemce – fyzická osoba se zájmem o členství – podáním přihlášky souhlasí s tím, aby údaje vedené v seznamu členů byly zpřístupněny.
 - c) Každý zájemce – právnická osoba – zároveň potvrzuje, že s podmínkami vedení seznamu členů ČASPV a s rozsahem evidovaných údajů seznámil svou členskou základnu a zajistil vůči ní splnění příslušných zákonných povinností ohledně zpracování osobních údajů.
4. Přidruženým členem se může stát právnická osoba, která se z jakéhokoli důvodu nechce nebo nemůže stát řádným členem, ale má zájem podílet se na činnosti ČASPV. O přijetí za přidruženého člena rozhoduje VV ČASPV na základě žádosti zájemce o přidružené členství. Smlouvu schvaluje Výkonný výbor ČASPV a podepisuje předseda a jeden z místopředsedů ČASPV. O vyloučení nebo vyškrtnutí rozhoduje VH ČASPV na návrh VV ČASPV. Odvolání proti vyloučení nebo vyškrtnutí prošetří kontrolní orgán ČASPV a výsledky šetření předloží jednání VH ČASPV. Konečné rozhodnutí přísluší VH ČASPV.
5. Čestným členem se může stát pouze fyzická osoba, která se svou zásluhou činností dlouhodobě a významně podílela na činnosti ČASPV. Výjimečně lze udělit čestné členství i jiné osobě než členovi ČASPV, jež prokázala mimořádné zásluhy o rozvoj a propagaci ČASPV. Postup a způsob udělování čestného členství, případně jeho odnětí, se řídí vnitřní normou ČASPV.
6. Členství zaniká:
- d) Vystoupením člena na základě jeho sdělení (ústní, písemné, telefonické či prostředků elektronické komunikace) ke dni informování Odboru SPV, ve kterém je evidován;
 - e) Vyškrtnutím pro neplnění základních členských povinností (např.: neplacení členských příspěvků, porušování interních předpisů, nerespektování usnesení orgánů jednotlivých článků řízení);
 - f) Vyloučením, porušil-li člen hrubým způsobem Stanovy ČASPV nebo jiným způsobem vážně ohrozil dobré jméno a poslání ČASPV;
 - g) Úmrtím člena.
7. O vyloučení člena rozhoduje Výkonný výbor Odboru SPV (dále jen „VV Odboru“) na své schůzi, na kterou musí být člen písemně pozván alespoň 15 dnů předem. Pokud se nedostaví bez řádné omluvy, může VV Odboru jednat i v jeho nepřítomnosti. K platnosti usnesení VV Odboru o vyloučení člena, je nezbytný souhlas nejméně dvou třetin všech členů VV Odboru.
8. Návrh na vyloučení člena může podat VV Odboru na základě čl. 5 odst. 6 písm. c) kontrolní orgán Odboru SPV, Krajské asociace SPV nebo ČASPV. Zamítne-li VV Odboru tento návrh na vyloučení člena nebo o něm nerozhodne do 60 dnů od obdržení návrhu, může o jeho vyloučení rozhodnout Výkonný výbor Krajské asociace SPV (dále jen „VV KASPV“) na svém jednání, kam musí být člen písemně pozván alespoň 15 dnů předem. Vyloučený člen se může do 15 dnů odvolat k Výkonnému výboru ČASPV (dále jen „VV ČASPV“).
9. VV Odboru zašle usnesení o vyloučení člena na vědomí Krajské asociaci SPV (dále jen „KASPV“) a ČASPV. Usnesení o vyloučení musí být členovi i s odůvodněním vyloučení doručeno osobně nebo zasláno poštou do vlastních rukou do 15 dnů s upozorněním, že se může do 15 dnů od doručení odvolat k VV KASPV. K projednání odvolání musí být odvolatel písemně pozván alespoň 15 dnů předem. Proti rozhodnutí VV KASPV, jako odvolacího orgánu, není přípustný opravný prostředek.
10. Vyloučení člena může být v méně závažných případech též podmíněné, se stanovením zkušební doby 1 až 2 roky. Pro zkušební dobu stanoví VV Odboru přiměřená omezení spolkových práv.
11. O opětovném přijetí vyloučeného člena do ČASPV může rozhodnout Výkonný výbor Odboru pouze po předchozím souhlasu VV KASPV.

12. Zánikem členství nezaniká povinnost vyrovnat všechny dlužné částky a závazky.
13. Každý odbor SPV vede průběžně aktualizovaný seznam svých členů. Zápisy a výmazy členů v tomto seznamu provádí osoba pověřená VV odboru. Na základě seznamů členů vedených jednotlivými odbory provádějí KASPV a ČASPV zpravidla k 15. 3. příslušného kalendářního roku aktualizaci svých seznamů členů. Aktualizaci seznamu členů KASPV zajišťuje člen nebo zaměstnanec pověřený VV KASPV, aktualizaci seznamu členů ČASPV zajišťuje člen nebo zaměstnanec pověřený předsedou ČASPV.
14. Seznamy členů jsou vedeny výhradně pro vnitřní potřeby jednotlivých spolků, zejména za účelem zajištění pojištění členů, podkladů pro získávání dotací a registrace u ČUS. Tyto seznamy nejsou veřejně přístupné.
15. O vyloučení Odboru SPV z ČASPV rozhoduje VV příslušné KASPV a o případném odvolání Valná hromada KASPV (dále jen „VH KASPV“).
16. Dotčený člen je oprávněn domáhat se ochrany u soudu podle § 242 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník.

Článek 6.

Členská práva a povinnosti

1. Člen ČASPV, jestliže plní své povinnosti vyplývající ze Stanov ČASPV, má právo:
 - a) podílet se na činnosti ČASPV, účastnit se cvičení, soutěží, školení, seminářů a dalších vzdělávacích akcí, tělovýchovných a sportovních akcí v rámci celé organizační struktury ČASPV,
 - b) Člen má právo účastnit se členských schůzí a valných hromad (dále jen „ČS/VH“) odboru SPV, oddílů a komisí, jejichž je členem, vyjadřovat na nich své názory a podávat návrhy, seznámit se s ostatními spolkovými předpisy a rozhodnutími, používat symboly ČASPV,
 - c) předkládat návrhy či stížnosti všem orgánům ČASPV,
 - d) být přizván k jednáním, která se týkají jeho osoby. Při rozhodnutí v jeho neprospěch má právo se do 15 dnů odvolat. Pokud v první instanci rozhodl VV Odboru, může se tento člen odvolat k Výkonnému výboru příslušné KASPV, která buď rozhodnutí potvrdí, nebo je zruší a vrátí VV Odboru k novému rozhodnutí.
2. Zletilý člen má kromě toho právo:
 - a) účastnit se ČS/VH Odboru s hlasem rozhodujícím a volit na ní,
 - b) být volen nebo jmenován do všech orgánů a funkcí na všech organizačních stupních ČASPV, pokud splňuje zákonné podmínky pro výkon příslušné funkce a pokud s tím souhlasí,
 - c) právo člena – zaměstnance ČASPV být volen do orgánů a funkcí na všech organizačních stupních ČASPV. Zvolení do orgánu ČASPV nesmí zakládat střet zájmů.
3. Člen ČASPV má zejména povinnost:
 - a) řídit se Stanovami ČASPV i ostatními spolkovými předpisy a rozhodnutími, jednat vždy v duchu zásad etiky tělovýchovné a sportovní činnosti a zásad fair play,
 - b) nepoškozovat svým jednáním dobrou pověst spolku, ale naopak svou činností přispívat k jeho rozvoji i k rozvoji demokratické společnosti,
 - c) chránit dle svých možností majetek Odborů SPV, KASPV a ČASPV proti zneužití, zničení nebo odcizení a přispívat k jeho hospodárnému využití, nepoškozovat ekonomické zájmy Odborů SPV, KASPV a ČASPV,
 - d) řádně a iniciativně vykonávat funkce, do nichž byl zvolen nebo jmenován. Za výkon funkce odpovídá orgánu, který ho zvolil nebo jmenoval, pokud není ve stanovách uvedeno jinak.
 - e) řádně platit spolkové členské příspěvky i ostatní platby, které jsou pro členy stanoveny.

Článek 7. **Členění ČASPV**

1. ČASPV má tři stupně řízení:
 - a) Odbor SPV,
 - b) KASPV,
 - c) ČASPV.

Článek 8. **Odbor SPV**

1. Základním článkem ČASPV je Odbor SPV. Odbor SPV může být tvořen jedním nebo více oddíly.
2. Pro činnost Odboru SPV je třeba zvolit alespoň tříčlenný výbor, který tvoří osoby starší 18 let. Výbor Odboru svolává ustavující členská schůze nebo Valná hromada Odboru (dále jen "ČS/VH Odboru"). Pokud tato ČS/VH Odboru přijme Stanovy ČASPV a podle nich zvolí členy orgánů Odboru SPV, může Odbor SPV požádat prostřednictvím územně příslušné KASPV o přijetí do ČASPV. O přijetí rozhoduje na základě doporučení příslušné KASPV Výkonný výbor ČASPV.
3. Odbor SPV, který je začleněn v tělovýchovné jednotě či sportovním klubu užívá též právní osobnost tělovýchovné jednoty či sportovního klubu. Při začlenění do jiného právního subjektu se nezabývá Odbor SPV povinnostmi, které jsou mu ukládány Stanovami ČASPV, případně dalšími spolkovými normami, předpisy a rozhodnutími.
4. Orgány Odboru SPV jsou povinné dodržovat demokratické a legislativní principy, které se pojí s jejich činností. S ohledem na postavení odboru SPV jako soukromoprávního subjektu případně jako odboru začleněného do jiné právnické osoby je dodržování principů výhradně v kompetenci této právnické osoby.
5. ČS/VH Odboru:
 - a) ČS/VH Odboru je nejvyšším orgánem Odboru SPV. Svolává ji statutární orgán nejméně jednou ročně, zpravidla do 30 dnů po zpracování roční účetní uzávěrky, a to způsobem v místě obvyklým, alespoň 15 dnů před jejím konáním. Pozvánka musí obsahovat program ČS/VH Odboru.
 - b) ČS/VH Odboru se mohou zúčastnit členové Odboru SPV s hlasem rozhodujícím a nezletilí členové bez možnosti hlasovat.
 - c) Jednání ČS/VH Odboru může být ve stanovenou dobu zahájeno, dostaví-li se nadpoloviční většina všech zletilých členů. Nesejde-li se potřebný počet zletilých členů ve stanovenou dobu, koná se ČS/VH Odboru o 30 minut později, pokud bude přítomna alespoň 1/4 všech zletilých členů. Tento minimální stav přítomných musí trvat po celou dobu konání ČS/VH Odboru až do jejího ukončení. Jinak předsedající ČS/VH Odboru rozpustí a bude svoláno náhradní zasedání ČS/VH Odboru.
 - d) ČS/VH Odboru projednává a usnesením schvaluje zprávu o činnosti a hospodaření Odboru SPV za uplynulý rok, předkládanou VV Odboru, která obsahuje přehled o činnosti Odboru SPV, přehled o hospodaření Odboru SPV, přehled o zdrojích příjmů a jejich použití na veřejně prospěšnou činnost nebo na další rozvoj Odboru SPV a přehled o majetkových pohybech, rozdělení zisku nebo úhradě ztráty.
 - e) Projednává a usnesením schvaluje plán činnosti a návrh rozpočtu Odboru SPV na příští období.
 - f) Projednává a usnesením schvaluje zprávu KK Odboru SPV nebo zprávu kontrolora Odboru SPV.
 - g) Rozhoduje o zásadních otázkách hospodaření Odboru SPV.
 - h) Rozhoduje o zásadních otázkách rozvoje tělesné výchovy a sportu v Odboru SPV.
 - i) Po uplynutí funkčního období VV Odboru, volí předsedu, sekretáře, hospodáře a další členy VV Odboru, jejich náhradníky. Funkce předsedy, sekretáře a hospodáře jsou navzájem neslučitelné.

- j) ČS/VH Odboru může rozhodnout, že místo kontrolní komise pověří jednoho člena Odboru SPV kontrolní činností.
 - k) V období před skončením funkčního období VV Odboru volí ČS/VH Odboru nový VV Odboru, a dále delegáty a jejich náhradníky na VH KASPV podle klíče určeného KASPV. Může doporučit kandidáty do VV KASPV a Kontrolní komise KASPV (dále jen „KK KASPV“) a kandidáty do VV ČASPV a Kontrolní komise ČASPV (dále jen „KK ČASPV“), včetně kandidátů na funkce v KK KASPV a KK ČASPV.
6. VV Odboru, který má nejméně tři členy:
- a) řídí činnost Odboru SPV v období mezi ČS/VH Odboru a rozhoduje ve věcech, které nejsou podle těchto stanov vyhrazeny jinému orgánu, schází se nejméně čtyřikrát do roka, je svoláván předsedou. Je odpovědný ČS/VH Odboru;
 - b) jménem Odboru SPV je oprávněn jednat předseda nebo v jeho nepřítomnosti pověřený člen VV Odboru SPV. Písemné právní jednání a úkony činí a podepisuje předseda. V nepřítomnosti předsedy podepisuje člen VV Odboru, který k tomu byl rozhodnutím VV Odboru pověřen;
 - c) zajišťuje plnění usnesení ČS/VH Odboru a usnesení orgánů KASPV a orgánů ČASPV;
 - d) rozhoduje o konkrétních opatřeních v hospodaření Odboru SPV;
 - e) sestavuje návrh rozpočtu a plánu činnosti na příští období;
 - f) zřizuje a ruší dle potřeby oddíly a komise;
 - g) jmenuje, pokud není ve stanovách uvedeno jinak, členy komisí a sleduje jejich činnost;
 - h) rozhoduje o přijetí, vyškrtnutí a vyloučení člena Odboru SPV;
 - i) svolává ČS/VH Odboru SPV a předkládá jí písemně zpracovanou zprávu Odboru SPV o své činnosti a hospodaření za uplynulý rok;
 - j) vyhotovuje zápis ze zasedání ČS/VH Odboru.
7. Před skončením funkčního období připraví VV Odboru pro VH Odboru návrh počtu členů VV Odboru a návrh kandidátek pro volbu předsedy, sekretáře, hospodáře, členů nového výboru a jejich náhradníků. Při tom přihlíží ke schopnostem kandidátů zastávat jednotlivé funkce.
8. Kontrolní komise Odboru je nezávislý orgán. Členství v KK Odboru je neslučitelné s členstvím ve VV Odboru nebo s činností v hospodářských nebo účetních orgánech na úrovni Odboru SPV. V Odborech SPV, kde počet zletilých členů je menší než 10, může funkci KK Odboru SPV vykonávat jeden člen, který je zvolením pověřen výkonem kontrol.
9. Přestane-li VV Odboru vykonávat činnost nebo trvá-li dlouhodobě jeho neschopnost rozhodovat o důležitých záležitostech, ustanoví VV KASPV nejméně tříčlenný správní výbor, který převezme práva a povinnosti VV Odboru. Úkolem správního výboru bude především obnovit činnost orgánu Odboru SPV. Splněním tohoto úkolu činnost správního výboru končí. Odbor SPV nevykonává svoji činnost, jestliže po dobu nejméně 6 měsíců VV Odboru nezasedal, nepřijal žádné usnesení nebo nepředal přes písemné upozornění vyšších orgánů ČASPV žádný zápis ze svého jednání, nezpracoval výroční zprávu, nebo jiným způsobem porušuje Stanovy ČASPV. Nepodaří-li se obnovit činnost odboru SPV do šesti měsíců, informuje správní výbor odboru SPV o této skutečnosti bez zbytečného odkladu výkonný výbor KASPV. Ten následně bez zbytečného odkladu informuje výkonný výbor ČASPV, který rozhodne o případné likvidaci odboru SPV a určí likvidátora. Likvidátor provede majetkové vypořádání a stanoví způsob a postup jeho provedení.
10. Odbor SPV se zruší, usnesou-li se na tom nejméně 2/3 zletilých členů na ČS/VH Odboru svolané k tomuto účelu nebo v případě, že počet zletilých členů Odboru SPV klesne pod tři členy. Jestliže celé jmění Odboru SPV nenabývá právní nástupce, provede statutární orgán zanikajícího Odboru SPV majetkové vypořádání. Pokud statutární orgán Odboru SPV toto vypořádání neprovede, jmenuje Výkonný výbor ČASPV likvidátora a svým usnesením stanoví podmínky a způsob provedení likvidace. Likvidační zůstatek připadne ČASPV. Toto ustanovení se neužije, jestliže Odbor SPV zanikne sloučením s jiným Odborem SPV. V takovém případě přejdou veškeré jmění, práva i závazky zanikajícího Odboru SPV na Odbor SPV, s nímž se sloučil. Pokud funkční Odbor SPV požádá prostřednictvím KASPV o ukončení činnosti v ČASPV, je možné k tomuto úkonu přistoupit až po odpovídajícím vypořádání všech závazků Odboru SPV vůči ČASPV. Toto vypořádání může zahrnovat vrácení všech darů, finančních dotací a příspěvků obdržných Odborem SPV prostřednictvím ČASPV nebo příslušné KASPV až za období 10 let.

Článek 9.

Krajská asociace SPV

1. Jedná se o sdružení Odborů SPV věcně a místně příslušného kraje.
2. KASPV vzniká z podnětu Odborů SPV nebo z podnětu VV ČASPV. Valná hromada KASPV volí nejméně pětičlenný VV KASPV, který tvoří osoby starší 18 let. VV KASPV stanoví klíč pro počet delegátů z Odborů SPV nebo RCSPV na VH KASPV. VH KASPV vezme na vědomí delegáty Odborů SPV nebo RCSPV, zvolí VV KASPV, který si ze svého středu volí předsedu. KASPV jako právní subjekt vzniká na základě schválení VH KASPV.
3. V kraji může příslušná KASPV svým rozhodnutím dle potřeby ustavit i několik regionálních center SPV (RC SPV). Stanovení počtu RC SPV, řízení a usměrňování je plně v kompetenci KASPV. Právo podílet se na činnosti příslušného RC SPV mají všichni členové odborů SPV na území místně příslušné působnosti RC SPV.
4. KASPV s vlastní právní osobností spolupracuje s ČASPV na základě podepsané smlouvy.
5. KASPV pracuje a realizuje činnost na základě vlastní právní subjektivity a řádně schválených Stanov. Stanovy nesmí být v rozporu se Stanovami ČASPV a demokratickými principy.
6. KASPV má vlastní majetek nebo může pečovat o majetek, který ji svěřily Odbory SPV, ČASPV, případně jiné právní subjekty.
7. Vlastní činnost KASPV je organizována v Odborech SPV, případně podle potřeby územně v regionech.
8. Orgány KASPV jsou:
 - a) Valná hromada KASPV (dále „VH KASPV“) – nejvyšší orgán;
 - b) Výkonný výbor KASPV (dále „VV KASPV“) – výkonný orgán;
 - c) Statutární orgán KASPV – dle stanov příslušné KASPV;
 - d) Kontrolní komise KASPV (dále „KK KASPV“) – kontrolní orgán.
9. VH KASPV je nejvyšším orgánem a koná se nejméně jednou ročně. Zejména potom
 - a) schvaluje zprávu o činnosti a hospodaření,
 - b) schvaluje rozpočet,
 - c) volí členy orgánů KASPV,
 - d) volí delegáty na VH ČASPV,
 - e) může doporučit kandidáta na Čestné členství v ČASPV.

Usnášeníschopnost a způsob hlasování stanoví jednací řád KASPV. Všechny další principy VH KASPV se řídí demokratickými principy a odpovídají stanovám příslušné KASPV.

Svolání mimořádné VH KASPV odpovídá principům vycházejícím ze stanov KASPV.

10. VV KASPV, který má nejméně pět členů:
 - a) VV KASPV je statutárním a výkonným orgánem KASPV voleným VH KASPV. Má nejméně pět členů a za svou činnost odpovídá VH KASPV.
 - b) VV KASPV ze svého středu volí předsedu, místopředsedu a další funkce dle potřeb KASPV.
 - c) VV KASPV řídí činnost KASPV a rozhoduje o všech záležitostech, které nejsou stanovami vyhrazeny jinému orgánu.
 - d) VV KASPV zejména:
 - i. zabezpečuje plnění usnesení VH KASPV a orgánů ČASPV,
 - ii. schvaluje plán činnosti a rozpočet KASPV, rozhoduje o zásadních otázkách organizace a hospodaření KASPV,
 - iii. zpracovává a předkládá VH KASPV zprávu o činnosti a hospodaření, včetně přehledu příjmů, jejich využití a majetkových pohybů,
 - iv. zajišťuje pravidelný reporting vůči ČASPV,
 - v. rozhoduje o vzniku, zrušení a činnosti komisí či dalších organizačních struktur KASPV, rozhoduje o územním uspořádání a organizačním členění KASPV,

- vi. doporučuje VV ČASPV přijetí Odborů SPV a rozhoduje o jejich registraci v rámci KASPV,
 - vii. svolává VH KASPV, včetně mimořádné VH v případě potřeby,
 - viii. vede evidenci své činnosti, zejména pořizuje zápisy ze zasedání.
- e) Rozhodnutí VV KASPV jsou závazná pro organizační složky KASPV v rozsahu jeho působnosti.
 - f) VV KASPV zasedá podle potřeby, nejméně čtyřikrát ročně. Podrobnosti o svolání, usnášeníschopnosti a hlasování stanoví jednací řád.
 - g) V případě zániku funkce člena VV KASPV nebo kontrolní komise může VV KASPV kooptovat náhradníka do nejbližší VH KASPV.

Statutární orgán KASPV je definován v samostatných stanovách příslušné KASPV. Stanovy o fungování Statutárního orgánu KASPV musí odpovídat demokratickým principům a aktuálně platné legislativě. Podpisová práva a jednání jsou upraveny ve stanovách příslušné KASPV.

11. V rámci Statutárního orgánu není možné slučovat i funkci sekretáře KASPV.
12. KK KASPV je minimálně tříčlenná, z nichž jeden je předseda KK. KK KASPV je nezávislý orgán. Členství v KK KASPV je neslučitelné s členstvím ve VV KASPV a s činností v hospodářských nebo účetních orgánech na úrovni KASPV.
13. Přestane-li VV KASPV vykonávat činnost nebo trvá-li dlouhodobě jeho neschopnost rozhodovat o důležitých záležitostech, ustaví VV ČASPV nejméně pětičlenný správní výbor z členů Odborů SPV příslušného kraje, který převezme práva a povinnosti VV KASPV. Úkolem správního výboru bude především obnovit činnost orgánu KASPV. Splněním tohoto úkolu činnost správního výboru končí. KASPV nevykonává svoji činnost, jestliže po dobu nejméně 6 měsíců VV KASPV nezasedal, nepřijal žádné usnesení nebo nepředal přes písemné upozornění ČASPV žádný zápis ze svého jednání, nezpracoval výroční zprávu, nebo jiným způsobem porušil Stanovy ČASPV. Nepodaří-li se takto obnovit činnost VV KASPV do šesti měsíců, správní výbor neprodleně informuje VV ČASPV. Ten rozhodne o případné likvidaci KASPV a určí likvidátora, který provede majetkové vypořádání a určí způsob a postup tohoto vypořádání.
14. KASPV se zruší, usnesou-li se na tom na VH KASPV zástupci nejméně dvou třetin delegátů s hlasem rozhodujícím. Jestliže celé jmění KASPV nenabývá právní nástupce, provede statutární orgán zanikající KASPV majetkové vypořádání. Pokud statutární orgán KASPV toto vypořádání neprovede, jmenuje VV ČASPV likvidátora a svým usnesením stanoví podmínky a způsob provedení likvidace. Likvidační zůstatek připadne ČASPV. Toto ustanovení není použito, jestliže KASPV zanikne sloučením s jinou KASPV. V takovém případě přejdou veškeré jmění, práva i závazky zanikající KASPV na KASPV, s níž se sloučila. KASPV zaniká jako právní subjekt, po majetkovém vypořádání a splnění dalších podmínek daných obecně závaznými právními předpisy, a to dnem zápisu této skutečnosti do spolkového rejstříku, který zajišťuje ČASPV.

Článek 10. **Orgány ČASPV**

1. Orgány ČASPV jsou:
 - a) Valná hromada ČASPV (dále „VH ČASPV“) - orgán nejvyšší;
 - b) Výkonný výbor ČASPV (dále „VV ČASPV“) - orgán výkonný;
 - c) Statutární orgán ČASPV – předseda a místopředsedové ČASPV;
 - d) Kontrolní komise ČASPV (dále „KK ČASPV“) - orgán kontrolní.
2. VH ČASPV je nejvyšším orgánem ČASPV. Svolává ji statutární orgán zpravidla jednou za rok. VV ČASPV je povinen ji svolat i tehdy, požádá-li o její svolání alespoň jedna třetina z celkového počtu KASPV. VV ČASPV je povinen oznámit termín, místo a navržený program jednání VH ČASPV, nejpozději 30 dní před jejím konáním, a to písemně.

- a) VH ČASPV se účastní:
1. s hlasem rozhodujícím delegáti KASPV (nebo jejich náhradníci) zvoleni na VH KASPV a zástupci jednotlivých přidružených členů v počtu daném klíčem, který určuje VV ČASPV.
 2. s hlasem poradním členové VV ČASPV a členové KK ČASPV (pokud nebyli zvoleni jako delegáti KASPV), a hosté pozvaní VV ČASPV.
- Mandát delegáta na řádnou VH ČASPV trvá až do volby nového delegáta na další VH ČASPV. Mandát platí i pro svolání mimořádné VH ČASPV. Změnu delegáta v daném časovém období však může vysílající článek provést podle vlastního uvážení.
- b) VH ČASPV může být zahájena a může přijímat usnesení, jsou-li zastoupeny více než 2/3 delegátů s hlasem rozhodujícím. VH ČASPV zahajuje člen ČASPV pověřený Výborem ČASPV k řízení VH ČASPV. Po zjištění, že je VH ČASPV usnášeníschopná, zvolí tato VH ČASPV pracovní předsednictvo, které řídí průběh jednání VH ČASPV.
- c) K přijetí usnesení VH ČASPV je třeba nadpoloviční většiny hlasů všech přítomných delegátů VH ČASPV s hlasem rozhodujícím. Při rovnosti hlasů rozhoduje hlas předsedajícího, je-li delegátem s hlasem rozhodujícím; není-li, rozhodne o výsledku hlasování opakované hlasování. Pokud ani při opakovaném hlasování nedojde k přijetí usnesení, návrh se považuje za nepřijatý.
- d) K přijetí usnesení o zrušení ČASPV a vypořádání jejích práv a závazků je třeba dvoutřetinová většina hlasů všech zvolených delegátů VH ČASPV s hlasem rozhodujícím.
- e) K přijetí změny stanov je třeba souhlasu alespoň dvoutřetinové většiny přítomných delegátů s hlasem rozhodujícím. K rozhodnutí o změně názvu spolku, změně právní formy nebo zrušení spolku je třeba souhlasu alespoň dvoutřetinové většiny všech zvolených delegátů.
- f) VH ČASPV zejména:
1. Schvaluje Jednací řád VH ČASPV.
 2. Schvaluje Stanovy ČASPV, jejich změny a doplňky.
 3. Projednává a usnesením schvaluje Výroční zprávu ČASPV o činnosti a o hospodaření ČASPV, včetně zprávy o majetkových pohybech, a schvaluje zprávu KK ČASPV.
 4. Volí a odvolává předsedu a místopředsedy ČASPV.
 5. Volí a odvolává členy VV ČASPV a jejich náhradníky.
 6. Volí a odvolává předsedu a členy KK ČASPV a jejich náhradníky.
 7. Uděluje nebo odnímá titul „Čestný člen ČASPV“.
 8. Potvrzuje začlenění ČASPV do národních či mezinárodních organizací a vystoupení z nich.
 9. Rozhoduje o všech dalších záležitostech ČASPV, které si svým usnesením vyhradí.
 10. Schvaluje zásady a hlavní směry činnosti ČASPV, název nebo změnu názvu ČASPV a symboliku platnou k identifikaci spolku (logo). Logo a jeho grafika je Přílohou č. 1 těchto Stanov.
 11. Schvaluje další základní předpisy ČASPV, jako jsou, Volební řád VH ČASPV, Jednací řád VH, Statut KK ČASPV. Schvaluje další základní předpisy ČASPV, s výjimkou Organizačního řádu ČASPV
 12. Stanoví zásady hospodaření ČASPV.
 13. Rozhoduje o přijetí přidruženého člena ČASPV.
 14. Rozhoduje s konečnou platností spor o vyloučení nebo vyškrcnutí přidruženého člena ČASPV.
 15. Rozhoduje o zrušení ČASPV s likvidací nebo její přeměně.
 16. Rozhoduje o výši členských příspěvků.
- g) Usnesení VH ČASPV jsou závazná pro všechny členy a orgány na všech organizačních stupních ČASPV.
3. Výkonný výbor ČASPV (dále jen „VV ČASPV“) je výkonným orgánem ČASPV, který má nejméně sedm členů (vyjma případu dle článku 10, bodu 8).
- a) VV ČASPV řídí činnost ČASPV v období mezi zasedáními VH ČASPV a rozhoduje o všech záležitostech, které nejsou podle stanov vyhrazeny jinému orgánu.
- b) Organizační řád ČASPV, včetně úpravy organizační struktury, kompetenčních vztahů, vnitřního členění a procesních pravidel, schvaluje, vydává a mění VV ČASPV na návrh generálního

sekretáře. Organizační řád nesmí být v rozporu se stanovami. Schválení Organizačního řádu probíhá nadpoloviční většinou přítomných členů VV ČASPV.

- c) Jednání VV ČASPV se s hlasem poradním účastní předseda kontrolní komise ČASPV (dále jen „KK ČASPV“) nebo jím pověřený člen KK ČASPV.
- d) VV ČASPV zejména:
1. zajišťuje vyhotovení zápisu ze zasedání VH ČASPV,
 2. sleduje a zabezpečuje plnění usnesení VH ČASPV,
 3. stanoví zásady pro evidenci a hospodaření v ČASPV, rozhoduje o použití finančních a hmotných prostředků ČASPV a o využití dalších práv v souladu se zásadami stanovenými VH ČASPV, zabezpečuje péči o majetek ČASPV a přijímá opatření k ochraně práv ČASPV,
 4. připravuje návrh rozpočtu ČASPV na příští kalendářní rok, případně na delší období,
 5. připravuje Výroční zprávu ČASPV o své činnosti a hospodaření za uplynulý rok, zejména přehled o všech zdrojích příjmů ČASPV a jejich použití na veřejně prospěšnou činnost ČASPV nebo její další rozvoj, přehled o majetkových pohybech, rozdělení zisku nebo úhradě ztrát,
 6. navrhuje zakládání obchodních společností a provádění jiných podnikatelských činností ČASPV,
 7. předkládá návrhy stanov, vnitřních spolkových norem a jejich změn a doplňků.
4. Statutárním orgánem ČASPV je kolektivní orgán tvořený předsedou a dvěma místopředsedy.
 5. Za ČASPV jednájí vždy dva členové statutárního orgánu společně, z nichž jeden je předseda a místopředseda. V případě zastupování mohou jednat místopředsedové společně.
 6. Člen statutárního orgánu ČASPV se musí vyhnout jakémukoliv střetu zájmů.
 7. Kontrolní komise ČASPV (dále jen „KK ČASPV“) je nezávislým kontrolním orgánem, který má nejméně tři členy. Členem KK ČASPV může být pouze bezúhonná, zletilá a plně svéprávná fyzická osoba. Členství v KK ČASPV je neslučitelné s členstvím ve VV ČASPV, s funkcí likvidátora a s pracovněprávním vztahem k ČASPV.
 8. V případě odstoupení člena VV ČASPV v období mezi VH ČASPV je VV oprávněn kooptovat člena VV, tak aby byl splněn minimální počet členů VV do nejbližší VH ČASPV. Minimální počet členů pro toto období je pět. Pro možnost kooptovat člena do VV musí být splněny následující podmínky
 1. Navržený člen musí být řádným členem ČASPV (i z kolektivních členů ČASPV).
 2. Návrh může podat jakýkoliv člen VV ČASPV.
 3. Pro kooptování člena do VV je nutná nadpoloviční většina členů VV.

Článek 11.

Hospodaření, majetková práva a jejich ochrana

1. Majetek ČASPV tvoří nemovitý a movitý majetek, pohledávky a jiná majetková práva ve vlastnictví ČASPV.
2. Příjmy ČASPV tvoří:
 - a. dotace od státních orgánů
 - b. podíl na výnosu z loterijní činnosti
 - c. příspěvky sponzorů
 - d. řádné a mimořádné členské příspěvky
 - e. jiné příjmy od členů
 - f. dary, dědictví, převody majetku
 - g. vstupné
 - h. příjmy z provozu vlastních zařízení
 - i. příjmy z vlastní hospodářské činnosti
 - j. další aktiva vyplývající z činnosti spolku.
3. S nemovitým majetkem, movitým majetkem, finančními prostředky a nehmotnými právy, které Odbory SPV, KASPV nebo ČASPV samy získaly, hospodaří tyto právní subjekty samostatně,

nezávisle a na vlastní odpovědnost. Po zápisu Odboru SPV nebo KASPV do spolkového rejstříku za dluhy Odboru SPV či KASPV ČASPV neručí.

4. ČASPV a jeho organizační složky mohou kromě tělovýchovné, sportovní a společenské činnosti provozovat i vedlejší hospodářskou činnost spočívající v podnikání v rámci platných právních předpisů a oprávnění, která podle nich získaly, a to především, je-li její účel v podpoře hlavní činnosti nebo hospodárném využití spolkového majetku, a to zejména v těchto oblastech:
 - a. maloobchodní a specializovaná maloobchodní činnost
 - b. provoz ubytovacích zařízení bez hostinské činnosti
 - c. pronájem nebytových prostor spojený s dalšími službami.Provozování těchto činností je vázáno na povolení příslušnými orgány státní správy podle platných předpisů. Zisk ČASPV, jednotlivých KASPV nebo Odborů SPV, lze použít pro spolkovou činnost včetně správy ČASPV, KASPV či Odborů SPV. Vedlejší hospodářská činnost nesmí ohrozit plnění hlavní činnosti spolku ani jeho neziskový charakter.
5. Náklady spojené s činností na jednotlivých organizačních stupních ČASPV se hradí zejména ze spolkových členských příspěvků a dále z vedlejší hospodářské činnosti, dotací a grantů, podpor a darů.
6. ČASPV, KASPV, Odbory SPV a přidružení členové hospodaří se svým majetkem a rozhodují o jeho použití samostatně a nezávisle. V této činnosti jsou omezeny jen obecně platnými právními předpisy, a pokud jde o prostředky přidělené ústředními orgány ČASPV, KASPV nebo státními či samosprávnými orgány, mají povinnost použít tyto prostředky k účelům, pro které jim byly přiděleny.
7. Výši spolkových členských příspěvků ČASPV stanoví VH ČASPV na základě návrhu VV ČASPV v rozpětí od 200,-Kč ročně. O výši oddílových příspěvků rozhoduje ČS/VH Odboru SPV.
8. Majetek ČASPV slouží k účelům, které jsou v souladu s posláním ČASPV a v zájmu členů ČASPV.

Článek 12.

Kontrolní činnost

1. Kontrolní komise na všech organizačních stupních ČASPV mají právo a povinnost:
 - a) Kontrolovat hospodaření vlastního spolku s majetkem, včetně vedlejší hospodářské činnosti. Kontrolují účetní doklady, finanční operace, stav hotovosti v pokladně, zásoby, smlouvy a jiné doklady, zároveň kontrolují, zda na příslušném stupni ČASPV jsou spolehlivě vedeny záznamy o majetkových poměrech.
 - b) Upozornit statutární orgán spolku na porušení Stanov ČASPV, na ne hospodárnosti a odchylky od pravidel řádného hospodaření a schváleného rozpočtu, na nedodržení platných norem vydaných příslušnými orgány ČASPV nebo státními orgány a předkládat návrhy řešení.
 - c) O výsledcích své činnosti podat zprávu příslušné VH, výkonnému výboru a navrhnout schválení nebo neschválení výroční zprávy.
 - d) Kontrolovat řádné členy, zda použili prostředky poskytnuté jim vyššími organizačními stupni ČASPV ke stanovenému účelu a zda splňují podmínky veřejné prospěšnosti.
 - e) Kontrolovat plnění plánu činnosti spolku, upozornit na jeho závažné neplnění a žádat zjednáání nápravy.
 - f) Prošetřovat stížnosti členů a orgánů ČASPV v rámci své působnosti,
 - g) Vzájemně spolupracovat při kontrolní činnosti.
 - h) Členové KK mají právo se účastnit všech jednání VH, VV, komisí a ostatních porad na příslušném i nižších organizačních stupních s hlasem poradním.

Článek 13.

Společná ustanovení

1. Každý, kdo přijme funkci člena voleného orgánu ČASPV, KASPV nebo Odboru SPV se zavazuje, že bude tuto funkci vykonávat s nezbytnou loajalitou i s potřebnými znalostmi a pečlivostí. Má se za to, že jedná nedbale ten, kdo není této péče řádného hospodáře schopen, ač to musel zjistit při přijetí funkce nebo jejím výkonu a nevyvodí z toho pro sebe důsledky.
2. Funkční období volených orgánů na všech organizačních stupních ČASPV je čtyřleté a končí na všech organizačních stupních ve stejném kalendářním roce. Volební období členů VV ČASPV a členů KK ČASPV začíná nebo končí okamžikem vyhlášení výsledků jejich voleb. Volební období členů VV KASPV, KK KASPV a Odborů SPV se řídí analogicky tímto ustanovením.
3. Všechny orgány ČASPV na všech organizačních stupních rozhodují usnesením, o kterém se pořizuje zápis. Pokud není v těchto stanovách uvedeno jinak, VH a VV se mohou usnášet, je-li přítomna nadpoloviční většina členů. Usnesení je přijato, hlasuje-li pro ně nadpoloviční většina přítomných členů. V případě rovnosti hlasů rozhoduje hlas předsedajícího. Ve výjimečných, a zvláště odůvodněných případech, zejména hrozí-li nebezpečí z prodlení, lze usnesení schválit per rollam. Usnesení je v tomto případě platné, hlasuje-li pro jeho přijetí nadpoloviční většina všech členů příslušného orgánu. Jestliže bylo usnesením přijato rozhodnutí bez účasti některého z členů příslušného orgánu, je tento člen oprávněn dozvědět se obsah rozhodnutí. Je-li přijaté usnesení odporováno, zaznamená se na žádost člena voleného orgánu, který návrh odporoval, jeho odlišný názor.
4. Návrh usnesení per rollam musí být doručen všem členům příslušného orgánu písemně nebo elektronicky s uvedením lhůty pro vyjádření, která nesmí být kratší než 5 pracovních dnů. Výsledek hlasování musí být zaznamenán v zápise.
5. Ve všech orgánech se o usnesení hlasuje veřejně, nejlépe zvednutím ruky s hlasovacím lístkem, pokud většina přítomných členů oprávněných hlasovat nepožaduje hlasování tajné. Volby členů orgánů na všech organizačních stupních probíhají zpravidla tajným hlasováním. Způsob voleb stanoví volební řády.
6. Orgány ČASPV na všech organizačních stupních, které mají právo volit členy, mají i právo je odvolat.
7. Činnost spolků může být zajišťována dobrovolnými členy ČASPV nebo zaměstnanci KASPV a ČASPV. Vždy se musí jednat o fyzické osoby plně svéprávné a plně bezúhonné. VH ČASPV, VH KASPV a VV Odboru SPV svým usnesením stanoví případy, kdy a u kterých členů se obsazení pracovního místa uskutečňuje na základě volby. Dále pak určí příslušný orgán, který může v tomto případě rozhodnout o odvolání z funkce.
8. Byl-li členem voleného orgánu zvolen ten, kdo k tomu není podle občanského zákoníku způsobilý, hledí se na jeho zvolení do funkce, jako by se nestalo. Ztratí-li člen voleného orgánu po svém zvolení do funkce zákonnou způsobilost být členem voleného orgánu, jeho funkce zaniká. Zánik funkce je povinen oznámit bez zbytečného odkladu příslušnému orgánu, kterým byl zvolen.
9. Přestane-li zvolený člen kteréhokoliv orgánu vykonávat funkci, je na nejbližší zasedání orgánu povolán náhradník, zvolený nejvyšším počtem hlasů. Přijme-li náhradník funkci, stává se členem orgánu. Není-li řádně zvolený náhradník, pak volí náhradníka příslušní volitelé per rollam. Odstoupí-li člen voleného orgánu ze své funkce prohlášením příslušnému organizačnímu stupni, zaniká jeho funkce schválením příslušného orgánu.
10. Odpovědnost členů statutárního orgánu za škodu se řídí příslušnými ustanoveními občanského zákoníku. Nenahradí-li člen voleného orgánu právnické osobě (ČASPV, KASPV nebo odboru SPV) škodu, kterou jí způsobil porušením povinností při výkonu funkce, ačkoliv byl povinen ji nahradit, ručí věřitelům této právnické osoby za její dluhy v rozsahu, v jakém škodu nenahradil.
11. Úprava činností komisí a jiných útvarů může být podle potřeby stanovena v normách, vytvořených pro tyto útvary v souladu se stanovami ČASPV.
12. Nezáská-li žádný kandidát v prvním kole volby požadovanou většinu hlasů, koná se druhé kolo volby mezi dvěma kandidáty s nejvyšším počtem hlasů. Ve druhém kole je zvolen kandidát, který

získá vyšší počet hlasů přítomných delegátů. Další kolo volby může být vyhlášeno předsedajícím VH bez přerušení jednání.

13. Orgány ČASPV na všech organizačních stupních mohou jednat a rozhodovat s využitím prostředků komunikace na dálku (zejména videokonference, elektronické hlasování nebo jiný obdobný způsob), pokud je zajištěna:
 - a) jednoznačná identifikace účastníků,
 - b) možnost uplatnit právo vyjádřit se k projednávané věci,
 - c) řádné zaznamenání průběhu a výsledku hlasování.

Účast členů prostřednictvím prostředků komunikace na dálku se považuje za osobní přítomnost pro účely usnášeníschopnosti a hlasování.

Článek 14. **Zánik ČASPV**

1. ČASPV se ruší rozhodnutím VH ČASPV o dobrovolném zrušení na základě souhlasu dvou třetin všech zvolených delegátů.
2. Současně VH ČASPV schvaluje likvidační směrnici a jmenuje likvidátora, stanoví jeho odměnu a určí lhůtu likvidace.
3. Likvidátor provede likvidaci ČASPV přiměřeně podle ustanovení občanského zákoníku. Majetkoprávní vypořádání se provede podle poměru evidovaných členů ke dni 31. 12. roku předcházejícího likvidaci.
6. ČASPV zaniká dnem zápisu rozhodnutí o jejím zrušení do veřejného rejstříku se současným výmazem z veřejného rejstříku.

Článek 15. **Závěrečná ustanovení**

1. Tyto stanovy a všechna jejich ustanovení jsou závazná pro všechny členy a orgány ČASPV.
2. Dnem účinnosti těchto stanov se ruší dosavadní stanovy ČASPV, aniž jsou dotčena práva a povinnosti vzniklé za jejich účinnost.
3. V ostatních otázkách neupravených těmito stanovami se činnost ČASPV řídí příslušnými ustanoveními zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, v platném znění.
4. Výklad těchto stanov přísluší VH ČASPV. V období mezi zasedáními VH provádí výklad VV ČASPV, který jej předloží k potvrzení nejbližší VH.
5. Tyto stanovy v úplném znění byly schváleny VH ČASPV dne 24. 5. 2026, nabyly platnosti dnem jejich schválení a účinnosti dnem 24. 5. 2026.

Václav Šercl
Předseda ČASPV

prof. Ing. Rudolf Jalovecký, CSc.
Místopředseda ČASPV pro ekonomiku